

Stellenausschreibung

Die Stadtgemeinde Schwaz schreibt folgende Position aus:

Leiter/in der Finanzverwaltung (Kammeramtsleitung)

Aufgabenbeschreibung:

- Leitung der Finanzverwaltung (Leitung der Abteilung Kammeramt)
- Vorbereitung der Erstellung des Budgets, des mittelfristigen Finanzplanes und der Jahresrechnung
- Erstellung der Kassen- und Haushaltsrechnung
- Buchhalterische Abwicklung von Rechtssubjekten der Stadtgemeinde Schwaz
- Finanztechnische Begleitung von Projekten der Stadtgemeinde Schwaz
- Einführung und Betreuung von Instrumenten des New Public Management (z.B. Kosten- und Leistungsrechnung), Controlling
- Weitere Aufgaben entsprechend der Geschäftsverteilung
- Bereitschaft zur Leistung von Überstunden

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

- Österr. (EU/EWR) Staatsbürgerschaft, volle Handlungsfähigkeit, persönliche, insbesondere gesundheitliche Eignung für die Erfüllung der Aufgabe, einwandfreies Vorleben
- Abgeleiteter Präsenz- bzw. Zivildienst

Fachliche Anforderungen:

- Niveau einer höheren Schule (vorzugsweise Uni, FH, HAK) mit entsprechendem Fachwissen bzw. abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit langjähriger, einschlägiger Berufserfahrung
- Bereitschaft zur persönlichen und fachlichen Weiterbildung
- Gute EDV Kenntnisse

Persönliche Anforderungen:

- Führungskompetenz
- Sozialkompetenz
- Konstruktive Konfliktlösungsfähigkeit
- Unternehmerisches Denken und Verständnis
- Belastbarkeit
- Entscheidungs- und Durchsetzungsfähigkeit

Arbeitszeit: 40 Wochenstunden

Dienstantritt: 1. Quartal 2020 (wünschenswert im Jänner 2020)

Die Anstellung und Entlohnung erfolgen nach dem Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 2012, LGBl. Nr. 119/2011 in der jeweils geltenden Fassung im Entlohnungsschema I, Entlohnungsgruppe b. Aufgrund von gegebenenfalls zusätzlich anrechenbaren Vordienstzeiten kann sich das jeweilige Entgelt erhöhen. Bei entsprechender Qualifikation ist allenfalls die Bereitschaft zur Überzahlung bzw. zu Sonderregelungen (Entlohnungsgruppe a) vorhanden.

Folgende Unterlagen sind der Bewerbung anzuschließen:

Lebenslauf, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Schul- und Dienstzeugnisse, Nachweis über abgeleiteten Präsenz- oder Zivildienst bzw. Befreiungsbescheid (bei männlichen Bewerbern)

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis spätestens **15. November 2019** an die Stadtgemeinde Schwaz, Franz-Josef-Straße 2, 6130 Schwaz oder per E-Mail an Stadtamt@schwaz.at.

Für Informationen zur Stellenausschreibung steht Ihnen Stadtamtsleiter Mag. Christoph Holzer, Tel.Nr. 05242/6960-212, E-Mail c.holzer@schwaz.at zur Verfügung.

Bürgermeister:
Dr. Hans Lintner

