

Wir suchen zur Nachbesetzung unseres dynamischen Teams eine:n Mitarbeiter:in für die Position

## **PROJEKTMANAGER:IN**

### **INFRASTRUKTUR & EVENTS (m/w/d)**

**40 WOCHENSTUNDEN | AB SOFORT**

Die Stadtmarketing und Saalmanagement Schwaz GmbH prägt aktiv die Entwicklung der Silberstadt – sowohl als Lebens- und Wirtschaftsraum als auch als bedeutender Veranstaltungsstandort. Ein zentraler Schwerpunkt liegt auf dem SZentrum, einer der gefragtesten Eventlocations Tirols, das professionell vermarktet und kontinuierlich weiterentwickelt wird, um erstklassige Rahmenbedingungen für Veranstaltungen aller Art zu schaffen. Neben Marketing, Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsmanagement übernimmt das Stadtmarketing auch Aufgaben in der Instandhaltung und Standortentwicklung. Durch die enge Zusammenarbeit mit Verwaltung, Wirtschaft und lokalen Akteuren entstehen wertvolle Synergien, die Schwaz als attraktiven Ort für Events und wirtschaftliche Innovationen nachhaltig stärken.

Die Stadtmarketing und Saalmanagement Schwaz GmbH mit Standort in Schwaz sucht ab sofort zur Nachbesetzung eine:n Mitarbeiter:in im Bereich Projektmanagement, Infrastrukturmanagement und Veranstaltungsorganisation.

#### **WAS SIE AUSZEICHNET**

- Erfahrung in den Bereichen Eventmanagement und/oder Projektmanagement
- Sie arbeiten lösungsorientiert, strukturiert und selbstständig
- Sie punkten mit hoher Einsatzbereitschaft & Flexibilität
- Sie sind ein Teamplayer mit Hands-on-Mentalität & Organisationsfähigkeiten
- Sie sind versiert im Umgang mit MS-Office & digitalen Tools & IT-Anwendungen
- Sie haben Erfahrung im Umgang mit externen Dienstleistern/Lieferanten
- Sie sind bereit, gelegentlich außerhalb der regulären Bürozeiten zu arbeiten
- Sie sind mindestens 18 Jahre alt und verfügen über einen gültigen B-Führerschein

#### **WAS SIE ERWARTET**

- Planung und Durchführung von Events im SZentrum sowie im öffentlichen Raum
- Organisation von Auf- und Abbauarbeiten, Koordination von Infrastrukturleistungen
- Steuerung externer Dienstleister im operativen Projektmanagement
- Weiterentwicklung der technischen Infrastruktur mit diversen Servicepartnern
- Entwicklung und Koordination von Infrastrukturprojekten und Behördenabstimmung
- Technische Unterstützung für Außenstellen und Geschäftsräumlichkeiten
- Allgemeine administrative Tätigkeiten und Dokumentation

#### **WAS WIR BIETEN**

- Einen hochmodernen Arbeitsplatz im Herzen der Stadt
- Ein attraktives Gleitzeitmodell für eine gute Work-Life-Balance
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung
- Eine zukunftsorientierte, sichere Anstellung mit Gestaltungsspielraum
- Ein junges, dynamisches und motiviertes Team

Das Jahresbruttogehalt richtet sich nach dem aktuell gültigen Kollektivvertrag. Wir schätzen die Arbeit unserer Mitarbeiter/innen und entlohnen gute Leistung fair, daher ist eine Überzahlung abhängig von Qualifikation und Erfahrung möglich. Wir bitten um Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive Gehaltsvorstellungen bis spätestens 20. Mai 2025.

**IHRE BEWERBUNGSUNTERLAGEN SENDEN SIE BITTE AN:**  
Stadtmarketing und Saalmanagement Schwaz GmbH  
z.H. Manfred Berkman | Andreas-Hofer-Str. 10, 6130 Schwaz  
m.berkman@schwaz.at | +43 5242 6960-101